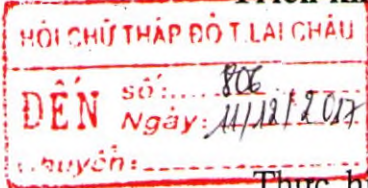


Số: 2225/KH-UBND

Lai Châu, ngày 04 tháng 12 năm 2017

KẾ HOẠCH

Triển khai kết nối, liên thông hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành 4 cấp chính quyền



Thực hiện Nghị quyết số 36a/NQ-CP ngày 14/10 năm 2015 của Chính phủ về Chính phủ điện tử; Công văn số 11503/VPCP-TTĐT ngày 30/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về việc hoàn thành kết nối, liên thông phần mềm quản lý văn bản. Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu xây dựng Kế hoạch triển khai, kết nối liên thông hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành 4 cấp chính quyền như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đẩy mạnh phát triển Chính quyền điện tử, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của cơ quan nhà nước, phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan nhà nước, đặc biệt là vai trò của người đứng đầu cơ quan trong việc ứng dụng và phát triển CNTT trên địa bàn tỉnh.

Xây dựng một nền hành chính điện tử đồng bộ, hiện đại từ cấp tỉnh đến cơ sở, hoàn thiện các hệ thống thông tin, các cơ sở dữ liệu dùng chung của tỉnh, tạo môi trường làm việc ổn định, thông suốt, an toàn, an ninh thông tin, nâng cao năng suất, hiệu quả làm việc; giảm thời gian, chi phí cũng như nâng cao tính minh bạch trong hoạt động các cơ quan Nhà nước của tỉnh.

2. Yêu cầu

Xây dựng hệ thống điện tử thông suốt, kết nối và liên thông văn bản điện tử, dữ liệu điện tử từ Chính phủ đến cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã trên môi trường mạng truyền số liệu chuyên dùng.

Hoàn thiện danh mục Mã định danh hệ thống Quản lý văn bản và điều hành toàn tỉnh vào Trục liên thông của tỉnh để thống nhất dùng chung cho liên thông văn bản và các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, phần mềm dùng chung của tỉnh.

Chuẩn hóa quy định, quy trình tiếp nhận, xử lý và ban hành văn bản theo mô hình khung 4 cấp chính quyền gồm: Văn phòng Chính phủ, UBND tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã kết hợp ứng dụng chữ ký số đảm bảo tính pháp lý của văn bản điện tử trong thụ lý, xử lý và lưu trữ.

Hoàn thiện nâng cấp phần mềm Quản lý văn bản và điều hành kết hợp đào tạo, tập huấn, nâng cao năng lực của từng đối tượng người tham gia trong mỗi khâu tiếp nhận, thụ lý, xử lý và ban hành văn bản.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Hoàn thành việc lựa chọn 01 phần mềm Quản lý văn bản và điều hành triển khai cài đặt dùng thử nghiệm đồng bộ tại tất cả các sở, ngành, UBND các huyện, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn để thực hiện kết nối, liên thông 4 cấp chính quyền (Văn phòng Chính phủ - UBND tỉnh - UBND cấp huyện - UBND cấp xã) trước ngày 31/12/2017.

2. Tổ chức tập cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức sử dụng thành thạo Phần mềm Quản lý văn bản và điều hành đảm bảo tốt cho việc thực hiện kết nối, liên thông 4 cấp chính quyền.

3. Tổ chức đánh giá tính ưu việt, hiệu quả của phần mềm Quản lý văn bản và điều hành sau 06 tháng dùng thử nghiệm, so sánh với các phần mềm khác trên thị trường để xem xét lựa chọn phần mềm ký hợp đồng đưa vào sử dụng chính thức.

4. Rà soát đề xuất đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị thiết yếu; xây dựng trực kết nối liên thông hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành phù hợp, đảm bảo hiệu quả cho việc kết nối, liên thông 4 cấp chính quyền.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Thông tin và Truyền thông

Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này. Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh. Cụ thể:

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh lựa chọn, đề xuất 01 phần mềm Quản lý văn bản và điều hành triển khai cài đặt dùng thử nghiệm tại tất cả các sở, ngành, UBND các huyện, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn để thực hiện kết nối, liên thông 4 cấp chính quyền.

- Phối hợp nhà cung cấp dịch vụ tổ chức tập huấn sử dụng phần mềm cho cán bộ, công chức, viên chức.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức đánh giá hiệu quả của phần mềm sau 06 tháng dùng thử nghiệm kết nối liên thông 4 cấp chính quyền.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính, Sở Kế hoạch và Đầu tư rà soát, đề xuất UBND tỉnh đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, xây dựng trực kết nối liên thông hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành.

2. Sở Tài chính, Sở Kế hoạch và Đầu tư

Cân đối ngân sách địa phương, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu giúp UBND tỉnh bố trí nguồn ngân sách nhà nước để thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp theo Kế hoạch này.

3. Văn phòng UBND tỉnh

Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông lựa chọn, đề xuất 01 phần mềm Quản lý văn bản và điều hành triển khai cài đặt dùng thử nghiệm tại tất cả các sở, ngành, UBND các huyện, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn để thực hiện kết nối, liên thông 4 cấp chính quyền.

4. Các Sở, ban, ngành tỉnh, UBND cấp huyện, thành phố

Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức triển khai Kế hoạch tại đơn vị mình; chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho việc tiếp nhận và triển khai phần mềm (máy tính cá nhân, đường truyền kết nối Internet,...).

Tổ chức, khai thác triệt để các chức năng của phần mềm, thực hiện việc trao đổi văn bản qua hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành thử nghiệm.

Trên đây là nội dung Kế hoạch triển khai, kết nối liên thông hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc 4 cấp chính quyền theo Nghị quyết số 36a/NQ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2015. Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận

- Văn phòng Chính phủ (B/c);
- TT. Tỉnh ủy, HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu VT, VX.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Tổng Thanh Hải

